

Algemene voorwaarden

MOCTB

Artikel 1. Algemene bepalingen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten gesloten door MOCTB, waarbij MOCTB zich verbindt tot vervoer, bemiddeling, opslag van goederen, levering, of andere prestaties, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
2. Bij elektronische overeenkomsten zijn de voorwaarden elektronisch beschikbaar voor de opdrachtgever.
3. De toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden zijn uitgesloten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig indien partijen dat schriftelijk zijn overeengekomen.
5. Flexibiliteit in naleving van deze algemene voorwaarden betekent geen afstand van rechten.
6. Bij onredelijke bepalingen die niet geldig worden verklaard, geldt een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis.
7. MOCTB garandeert geen resultaten; een aanvaarde opdracht leidt tot een inspanningsverbintenis.
8. MOCTB mag derden inschakelen voor de uitvoering van de overeenkomst.
9. Artikel 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek zijn uitgesloten.

Artikel 2. Het aanbod

1. Indien een aanbod een beperkte geldigheidsduur heeft of onder (bepaalde) voorwaarden geschiedt, dan wordt dit nadrukkelijk in het aanbod vermeld.
2. Een aanbod van MOCTB is vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders overeengekomen tussen partijen. Een vrijblijvend aanbod kan na aanvaarding herroepen worden door MOCTB
3. Het aanbod bevat een zo nauwkeurige mogelijke omschrijving. Eventuele fouten en inconsistenties in het aanbod binden MOCTB niet.

Artikel 3. De Overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment van aanvaardig van het aanbod en het voldoen aan de (eventueel) daarbij gestelde voorwaarden.
2. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden of overeenkomst nietig blijkt te zijn of vernietigd wordt, dan tast dit niet de geldigheid van de gehele algemene voorwaarden of overeenkomst aan.
3. MOCTB kan uitvoering van de overeenkomst weigeren bij twijfel over de nakoming van verplichtingen uit de overeenkomst door opdrachtgever.
4. Het opschortingsrecht en het recht van verrekening van opdrachtgever zijn uitgesloten indien opdrachtgever handelt in de hoedanigheid van zijn beroep of bedrijf.
5. Deze algemene voorwaarden gelden ook voor eventuele toekomstige vervolgoopdrachten.
6. Indien het aanbod langs elektronische weg wordt aanvaard, dan bevestigt MOCTB de ontvangst van aanvaarding van het aanbod via elektronische weg.

Artikel 4. Ontbinding en Opzegtermijnen

1. MOCTB kan de overeenkomst ontbinden of opschorten bij niet-nakoming, faillissement, (voorlopige) surseance of beslaglegging van de opdrachtgever, met recht op eventuele vergoeding van kosten, schade en interesten.

Artikel 5. Aansprakelijkheid

1. MOCTB is niet aansprakelijk voor indirecte en directe schade met uitzondering van gevallen van opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Indien MOCTB toch aansprakelijk gesteld kan worden, dan geldt dit alleen voor directe schade. In die gevallen zal de totale aansprakelijkheid beperkt zijn tot het voor de overeenkomst bedongen honorarium.
3. Onder directe schade valt enkel de redelijke kosten voor het aanpassen van de prestaties aan de overeenkomst, extra operationele kosten door vertraagde levering, en kosten voor het vaststellen en beperken van de schade.

4. De hoogte van de schadevergoeding zal nooit meer bedragen dan het bedrag wat MOCTB aansprakelijkheidsverzekering uitkeert.
5. Opdrachtgever vrijwaart MOCTB tegen aanspraken van derden gerelateerd aan onze overeenkomst.
6. Schade dient onverwijld, doch uiterlijk binnen een redelijke termijn na ontdekking, aan MOCTB te worden gemeld. Elke vordering tot schadevergoeding jegens MOCTB vervalt indien deze niet binnen twaalf (12) maanden na de datum waarop de schade is ontstaan of redelijkerwijs had moeten worden ontdekt, is ingediend bij MOCTB.
7. MOCTB is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door hulppersonen, foutieve informatie van opdrachtgever, of het niet-nakomen van verplichtingen door opdrachtgever.
8. De opdrachtgever vrijwaart MOCTB voor alle schade en kosten, onder welke noemer dan ook, die ontstaan wegen de onjuistheid van de door opdrachtgever aangeleverde gegevens alsmede voor alle (fiscale) aanslagen van (Douane-) autoriteiten om welke reden dan ook.
9. De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het verstrekken van correcte gegevens voor het aanvragen van vergunningen. MOCTB is derhalve niet aansprakelijk voor vertragingen die voortkomen uit onjuiste of onvolledige gegevens.

Artikel 6. Overmacht

1. Overmacht omvat omstandigheden buiten de wil om van MOCTB, waaronder maar niet beperkt tot leveranciersproblemen, files, weg- en autoongeluk, wegwerkzaamheden, natuurrampen, stakingen, douanevertraging, weersinvloeden, vergunningsproblemen, oorlog, pandemieën, epidemieën, quarantaines en overheidsmaatregelen.
2. Eventuele (lever)verplichtingen worden opgeschort tijdens overmacht. Ontbinding van de overeenkomst is mogelijk na 30 dagen van overmacht, zonder enig recht op schadevergoeding.
3. Indien de overeenkomst eindigt op grond van overmacht, dan heeft MOCTB recht op betaling voor de reeds gewerkte uren of gedane investeringen.

Artikel 7. Honorarium/Prijzen

1. Alle genoemde prijzen zijn exclusief btw en overheidsheffingen.
2. MOCTB behoudt zich het recht voor om tweemaal per jaar een inflatiecorrectie toe te passen.
3. Overeengekomen bedragen zijn gebaseerd op kostprijsbepalende factoren op het moment van de aanbidding. MOCTB behoudt zich het recht voor om binnen 3 maanden na overeenkomst bij wijzigingen in kostprijsfactoren, een verhoging van maximaal 20% te verhogen van het oorspronkelijke overeengekomen bedrag.
4. Een samengestelde prijsopgave verplicht MOCTB niet tot het verrichten van een gedeelte van de overeenkomst tegen een overeenkomstig deel van het opgegeven bedrag.
5. Kortingen en geoffreerde bedragen gelden niet automatisch voor toekomstige en/of vervolg overeenkomsten.

Artikel 8. Betaling en Facturering

1. Voorafgaand aan de acceptatie van enige opdracht, behoudt MOCTB zich het recht voor om de kredietwaardigheid van de opdrachtgever te controleren.
2. Indien de kredietwaardigheid van opdrachtgever als voldoende wordt beoordeeld, geldt een betaaltermijn van 14 (veertien) dagen vanaf de factuurdatum.
3. Ingeval van deellevering, dan gaat de betalingstermijn na iedere deellevering lopen voor het reeds geleverde deel.
4. De opdrachtgever is verplicht eventuele onjuistheden in betaalgegevens direct te melden aan MOCTB
5. Als een opdrachtgever niet op tijd betaalt, zal MOCTB hen informeren over de achterstallige betaling. De opdrachtgever krijgt dan een extra termijn van 7 (zeven) dagen om de betaling alsnog te voldoen. Indien betaling binnen deze termijn uitblijft, wordt de opdrachtgever geacht in verzuim te zijn. Vanaf dat moment is de opdrachtgever de wettelijke (handels)rente verschuldigd over het openstaande bedrag. Bovendien mag MOCTB de gemaakte buitengerechtelijke incassokosten aan de opdrachtgever doorberekenen.
6. Indien er sprake is van of redelijk zicht op, faillissement, liquiditatie of surceance van betaling of een schuldsanering in het kader van de WSNP, dan zijn de vorderingen jegens opdrachtgever direct opeisbaar.

7. De door opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerst plaats van alle rente en kosten, daarna op de openstaande facturen.

Artikel 9. Levering

1. MOCTB functioneert niet als een directe vervoerder, maar sluit namens opdrachtgever vervoersovereenkomsten met door MOCTB (al dan niet in samenspraak met opdrachtgever) geselecteerde vervoerders, in overeenstemming met de wettelijke definitie van expediteur.
2. Alle transporten worden uitgevoerd onder de 'Nederlandse Expeditievoorwaarden FENEX 2018'. Als plaats van levering geldt het adres dat de opdrachtgever aan MOCTB (bij het aangaan van de overeenkomst) kenbaar heeft gemaakt.
3. De levertermijn vangt niet aan voordat alle gegevens die nodig zijn voor de levering van het product bekend zijn bij MOCTB
4. Bij de levering van de goederen dient de klant of opdrachtgever de CMR (vrachtbrief) te ondertekenen als bewijs van ontvangst. Door het ondertekenen van de CMR bevestigt de klant of opdrachtgever dat de goederen conform de overeenkomst zijn afgeleverd. Dit geldt als definitief bewijs van correcte en volledige levering, tenzij de klant of opdrachtgever expliciet een opmerking plaatst bij de aflevering in de CMR en/of AVC (Algemene Vervoerscondities). Dergelijke opmerkingen dienen direct bij levering op de CMR en/of AVC genoteerd te worden en moeten duidelijk de aard en omvang van eventuele discrepanties of gebreken aangeven. Indien geen opmerkingen worden geplaatst, wordt aangenomen dat de klant of opdrachtgever volledig tevreden is met de staat en hoeveelheid van de geleverde goederen.
5. Goederen die vervoerd worden onder begeleiding van douanedocumenten, bestemd voor of afkomstig van landen zoals Rusland, Oekraïne en CIS-landen, kunnen uitsluitend 'In transit' gelost worden. MOCTB aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor kosten of schade voortvloeiend uit het niet of niet tijdig aanleveren van de vereiste douanedocumenten door de klant of hun vertegenwoordigers.
6. In gevallen waarbij de uitlevering van goederen wordt verzorgd door een binnenlandse vervoerder, kan het voorkomen dat deze uitlevering niet plaatsvindt met de originele CMR (vrachtbrief). MOCTB is niet verantwoordelijk voor enige gevolgen of schade die hieruit voortvloeien.
7. MOCTB is niet aansprakelijk voor vertragingen, verlies, schade, of extra kosten veroorzaakt door douaneprocedures of door het vastzitten van goederen 'In transit' bij de douane. Dit geldt voor alle zendingen naar, van of via landen/regio's zoals bijvoorbeeld Rusland, Oekraïne en CIS-landen. Klanten worden nadrukkelijk aangeraden om zich adequaat te verzekeren tegen dergelijke risico's. Hoewel MOCTB zich inspant om klanten tijdig te informeren over de status van hun zendingen en eventuele douanevertragingen te minimaliseren, ligt de verantwoordelijkheid voor het tijdig en correct aanleveren van de benodigde douanedocumenten volledig bij de klant.
8. Als expediteur accepteert MOCTB geen aansprakelijkheid voor schade en/of vermissing tijdens het transport van goederen. Het risico van beschadiging en/of vermissing van goederen berust bij de opdrachtgever tot het moment van bezorging en plaatsing bij de opdrachtgever of een vooraf aangewezen en aan MOCTB bekend gemaakte vertegenwoordiger, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
9. Alle levertermijnen zijn indicatief. Aan eventuele genoemde termijnen kan opdrachtgever geen rechten ontleen. Overschrijding van een termijn geeft opdrachtgever dan ook geen recht op schadevergoeding.

Artikel 10. Intellectueel eigendom

1. Alle bestaande en toekomstige intellectuele eigendommen berusten bij en blijven te alle tijde eigendom van MOCTB.

Artikel 11. Klachtenprocedure

1. Klachten over gebreken moeten binnen 14 (veertien) dagen na ontdekking bij MOCTB worden gemeld.
2. MOCTB krijgt minimaal 4 (vier) weken om een klacht op te lossen.

3. Diensten worden geacht conform de overeenkomst te zijn als klachten niet binnen deze termijnen worden gemeld.
4. Klachten heffen de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

Artikel 12. Overdracht van rechten en plichten

1. Opdrachtgever mag zijn financiële rechten en plichten uit de overeenkomst niet aan derden overdragen zonder schriftelijke toestemming van MOCTB. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in art. 3:83 lid 2 BW.
2. MOCTB mag rechten en plichten overdragen aan derden.

Artikel 13. Exclusiviteit

1. Opdrachtgever geeft MOCTB het exclusieve recht de overeenkomst uit te voeren.

Artikel 14. Toepasselijk recht

1. Op overeenkomsten tussen MOCTB en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen tussen partijen zullen zoveel mogelijk door middel van goed overleg tot een oplossing geprobeerd te worden gebracht. Alle geschillen tussen opdrachtgever en MOCTB zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin MOCTB gevestigd is.

Artikel 15. Survival

1. De bepalingen uit deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst die de strekking hebben om na beëindiging van de overeenkomst hun gelding te behouden blijven na het eindigen van de Overeenkomst onverminderd van kracht.

Artikel 16. Wijziging of aanvulling

1. MOCTB mag voorwaarden eenzijdig wijzigen of aanvullen. In dat geval zal MOCTB de opdrachtgever hiervan tijdig op de hoogte stellen.
2. Een periode van minimaal 30 dagen zit tussen kennisgeving en inwerkingtreding van wijzigingen.